

COMUNE DI PALOMONTE
(Provincia di Salerno)

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PARZIALE (50 PER CENTO) E INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI “FUNZIONARIO ELEVATA QUALIFICAZIONE” EX CATEGORIA GIURIDICA D – EX POSIZIONE ECONOMICA DI DELL’AREA TECNICA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione di Consiglio comunale n. 37 del 27.12.2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2023- 2025 e la programmazione triennale del fabbisogno di personale contenuta nell’apposita sezione;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 26 del 05.03.2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

Preso atto dell’espletamento della procedura di cui all’art. 34 bis D.Lgs. 165/01 che si è conclusa con esito negativo;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo con la quale è stato indetto pubblico concorso per l’assunzione di n. 1 dipendente part time al 50 per cento inquadrato nell’area “dei funzionari e dell’elevata qualificazione (ex categoria giuridica D, ex posizione economica D1), con profilo professionale di “istruttore direttivo tecnico”, con contestuale approvazione del relativo bando;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, numero 165, recante «norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante il «Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali»;

Visto il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;

Visto il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento comunale sui concorsi;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali del personale dipendente del comparto Regioni e Autonomie locali;

RENDE NOTO CHE

E’ indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di n. 1 posto, a tempo indeterminato e pieno, di Funzionario Elevata Qualificazione (E.Q.) - Area Tecnica CCNL 16/11/2022, ex categoria giuridica D – ex categoria economica D1 .

Relativamente alla presente procedura non si è ritenuto di procedere all’espletamento della procedura di mobilità volontaria di cui all’art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in virtù del disposto di cui all’art. 3, comma 8, della legge 19 giugno 2019, n. 56, così come modificato dall’art. 1, comma 14-ter, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

Le modalità di concorso e i criteri di valutazione delle prove sono disciplinati dal decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dal Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi e dal presente bando.

Per la presente procedura non opera la riserva dei posti di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 69.

Vista la nota con cui è stata esperita la comunicazione preventiva ai sensi degli artt. 34 e 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165/2001 e s.m.i., al fine di verificare l’esistenza di personale pubblico collocato in disponibilità e iscritto ad apposite liste e che la citata nota ha avuto esito negativo.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione al concorso comporta l’implicita e

incondizionata accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali e dal Contratto Integrativo dell'Ente in vigore all'atto della stipula del Contratto individuale di lavoro, oltre assegni per il nucleo familiare, se e in quanto dovuti, e altri emolumenti previsti per legge. Tale trattamento economico è soggetto alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali ai sensi di legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I partecipanti devono possedere, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea secondo quanto previsto dal DPCM 7 febbraio 1994, n. 174, o di stato non appartenente all'Unione Europea. I cittadini di Stati terzi (non appartenenti all'UE) possono partecipare alla selezione alle condizioni previste dall'art. 38, commi 1 e 3-*bis*, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, così come modificato dalla legge 6 agosto 2013 n. 97. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica e iscritti all'A.I.R.E.;
- b) per i cittadini italiani: essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 2004, n. 226);
- c) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- d) idoneità fisica all'impiego specifico, che verrà accertata direttamente dall'amministrazione per il vincitore del concorso ai sensi dell'art. 41 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- e) non avere procedimenti penali in corso né aver riportato condanne penali o provvedimenti di cui alla legge 27 marzo 2001, n. 97 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di pubblico impiego. Si precisa che la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a sentenza di condanna;
- f) non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le vigenti leggi, l'ammissione all'impiego pubblico;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- h) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- i) patente di guida di categoria B;
- j) abilitazione alla professione
- k) titolo di studio:

Diploma di laurea del vecchio ordinamento in:

- Architettura
- Ingegneria civile
- Ingegneria edile
- Ingegneria edile-Architettura
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- Urbanistica
- Pianificazione territoriale e urbanistica
- Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale
- lauree equipollenti *ex lege*.

Laurea Specialistica ex DM 509/99 conseguita in una delle seguenti classi:

- 3/S Architettura del Paesaggio;
- 4/S Architettura e Ingegneria Edile;
- 28/S Ingegneria civile;
- 82/S Scienza e tecnologie per l'Ambiente e il Territorio;

Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati, sarà onere del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione di un provvedimento normativo che la sancisce.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario essere in possesso della documentazione comprovante l'equiparazione al corrispondente titolo di studio italiano prevista dall'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Tale documentazione deve essere posseduta entro la data di scadenza del presente bando o al massimo entro la data di eventuale assunzione. La richiesta di equiparazione deve comunque essere presentata agli organi competenti entro la data di scadenza del presente bando. Il possesso dell'equiparazione deve essere comprovata allegando, alla domanda di partecipazione al concorso, dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente dell'equiparazione al corrispondente titolo di studio italiano. Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale o copia autenticata. L'autenticità dei documenti stessi può essere attestata apponendo in calce alla copia stessa che si tratta di copia conforme all'originale, ai sensi dell'art. 19-*bis* del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.).

DOMANDA DI AMMISSIONE

Il presente bando è pubblicato sul Portale "*inPA*", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, e sul sito istituzionale <https://www.comunepalomonte.no.it> - *Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso*.

Gli aspiranti al concorso devono presentare specifica domanda di ammissione, esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "*inPA*", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale. La domanda di ammissione al concorso e i relativi allegati dovranno pervenire entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo a quello di pubblicazione sul portale "*InPA*".

La sopracitata modalità di iscrizione alla selezione in oggetto rappresenta l'unica modalità consentita per l'invio della domanda di ammissione al concorso. La presentazione delle domande attraverso una modalità diversa da quella indicata comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale. Pertanto, **non verranno prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC.**

La data di presentazione della domanda *on-line* di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta, scaricabile direttamente dal Portale "*inPA*" al termine della procedura di invio. Allo scadere del termine ultimo per la presentazione delle domande, il Portale "*inPA*" non permetterà né l'accesso alla procedura di candidatura, né l'invio della domanda di partecipazione.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti. In ogni caso, l'applicazione conserverà, per ogni singolo candidato, esclusivamente, la domanda con data/ora di registrazione più recente.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica o del recapito telefonico da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei suddetti dati indicati nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

È onere del candidato controllare di avere allegato i file corretti e completi di tutta la documentazione richiesta nel bando, in quanto la procedura dà conto solo dell'avvenuta trasmissione del file ma non del suo effettivo contenuto.

La partecipazione alle procedure di cui al presente bando comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso.

Sono ammessi **con riserva** alla selezione in oggetto tutti i candidati che hanno presentato la domanda entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

Il possesso dei requisiti dei candidati potrà essere accertato anche dopo l'espletamento della prova, in relazione ai soli candidati che l'avranno superata.

L'Amministrazione può disporre comunque in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti previsti. Il difetto dei suddetti requisiti costituisce, altresì, causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Gli aspiranti candidati dovranno essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla normativa vigente e dovranno **dichiarare** nella domanda, sotto la propria personale responsabilità, oltre la precisa indicazione del concorso al quale intendono partecipare:

- a) il nome ed il cognome;
- b) la data e il luogo di nascita;

- c) la residenza nonché l'indirizzo al quale l'Amministrazione dovrà inviare le comunicazioni relative al concorso se diverso dalla residenza;
 - d) la cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea secondo quanto previsto dal DPCM 7 febbraio 1994, n. 174, o di Stato non appartenente all'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica e iscritti all'A.I.R.E.
 - e) di possedere idoneità fisica all'impiego specifico, che verrà accertata direttamente dall'Amministrazione per i vincitori del concorso ai sensi del art. 41 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
 - f) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando, con l'indicazione dell'Università presso la quale è stato conseguito, dell'anno accademico e del punteggio; per i titoli equipollenti il provvedimento normativo che attribuisce al titolo posseduto l'equipollenza rispetto a quello richiesto dal bando;
 - g) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione;
 - h) il godimento dei diritti civili e politici;
 - i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, nonché di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
 - j) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare i le condanne riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha irrogata e il reato (indicare se è stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione etc) e i procedimenti penali pendenti. La dichiarazione deve essere resa anche in assenza di condanne e procedimenti penali in corso;
 - k) di non essere stato/a dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le vigenti leggi, l'ammissione all'impiego pubblico;
 - l) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati maschi soggetti all'obbligo);
 - m) gli eventuali titoli conferenti diritti di riserva;
 - n) gli eventuali titoli posseduti conferenti, a parità di merito e a parità di titoli, preferenza nella graduatoria, compresi tra quelli elencati nell'allegato A) al presente bando;
 - o) il possesso della patente B;
 - p) eventuali cause di risoluzione del rapporto di pubblico impiego;
 - q) l'eventuale condizione di soggetto disabile di cui all'articolo 1 della legge 12 marzo 1999 n. 68 s.m.i., specificando la richiesta di eventuali ausili necessari in relazione al proprio *handicap*, nonché la necessità di eventuali tempi aggiuntivi per sostenere le prove selettive, oppure di essere soggetto di cui all'articolo 18, comma 2, della legge 12 marzo 1999 n. 68 s.m.i.;
 - r) l'eventuale condizione di soggetto con disturbi specifici dell'apprendimento [DSA], allegando apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante il disturbo specifico dell'apprendimento [DSA], qualora vengano richiesti, a norma del D.M. 9 novembre 2021, misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per le prove;
- Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata, in formato pdf, sul Portale "inPA" durante la fase di inoltro candidatura quando richiesto. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta. La commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione fornita dal candidato richiedente, individuerà l'adozione delle misure applicative a suo insindacabile giudizio;

(per i soli cittadini non italiani)

- il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza (ad eccezione dei soggetti di cui alla lettera a.3.2.);
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'indicazione del recapito per comunicazioni riguardanti il concorso autorizza l'Amministrazione ad utilizzare il medesimo per ogni comunicazione riguardante il concorso stesso, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi al concorrente.

Alla domanda di ammissione al concorso dovranno essere ALLEGATI i seguenti documenti:

- eventuale certificazione della condizione di soggetto con disabilità, qualora vengano richiesti eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi per le prove;
- eventuale apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante il disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), qualora vengano richiesti, a norma del D.M. 9 novembre 2021, misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per le prove.
- eventuale copia dell'attestazione di equiparazione o l'avvio della richiesta di equivalenza del titolo di studio estero;
- eventuale documentazione riferita ai titoli di studio e/o di servizio;

Il candidato dovrà effettuare l'**upload dei documenti** da allegare alla domanda nell'apposita sezione

“Allegati” della procedura di candidatura, attraverso il Portale “inPA”, disponibile all’indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>.

Agli eventuali titoli redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell’art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo D.P.R. nell’ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.

L’ufficio personale, ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le conseguenze di un’ accertata violazione comporteranno l’immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero lo scioglimento dell’eventuale contratto di lavoro già in essere.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale e mantenuti fino al momento dell’assunzione. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura concorsuale, comporta l’esclusione dal concorso stesso e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

PRESELEZIONE

L’ente si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva (test sulle materie oggetto dell’avviso) se perverrà un numero superiore a 100 domande ritenute ammissibili.

La pre-selezione consisterà in un test a risposta multipla sulle materie oggetto di esame.

Data, ora e luogo della prova saranno comunicati ai candidati ammessi mediante apposito avviso pubblicato sul sito del Comune www.comune.palomonte.sa.it, con un preavviso di almeno 10 giorni. Tale ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti.

Alla successiva prova d’esame saranno ammessi i candidati che avranno riportato nella prova pre-selettiva un punteggio minimo pari a 27/30.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova pre-selettiva sarà valida ai soli fini dell’ammissione alle prove successive.

La graduatoria della prova pre-selettiva sarà pubblicata all’albo pretorio del Comune di Palomonte e sul sito internet del Comune.

Tali pubblicazioni avranno valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti.

CALENDARIO PROVE E SEDE D’ESAME

La data, l’ora e il luogo delle prove sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell’Ente www.comune.palomonte.sa.it, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sezione “Bandi di Concorso”, con effetto di notifica ai candidati ammessi, almeno 15 giorni prima dell’inizio delle prove. Le eventuali variazioni al diario per la partecipazione alle prove d’esame con l’indicazione del luogo, del giorno e dell’ora in cui le medesime avranno luogo, nonché qualunque altra comunicazione o avviso relativo al concorso, saranno rese note mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti sul sito istituzionale del Comune di Palomonte <https://www.comune.palomonte.sa.it>, nell’apposita sezione “Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso”.

Per tutte le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Palomonte, riguardanti direttamente i candidati, l’Amministrazione utilizzerà il Codice Identificativo della domanda presentata *online*. Tale codice dovrà pertanto essere conservato dal candidato. Si ricorda che la domanda e il relativo Codice Identificativo sono recuperabili entrando nel sistema con le proprie credenziali. **Tali avvisi hanno valore di notifica per tutti i partecipanti al concorso. Non seguiranno altre forme di convocazione.**

I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno e ora stabiliti saranno considerati rinunciatari alla procedura concorsuale.

I candidati dovranno presentarsi, nei giorni stabiliti, **muniti di idoneo documento di identità in corso di validità.**

Durante le prove d’esame i candidati non potranno consultare alcun testo.

MATERIE D’ESAME

Le prove d’esame verteranno sulle seguenti materie:

- legislazione urbanistica nazionale e regionale (L. 1150/1942; L.R. 56/1977);
- legislazione in materia edilizia (d.p.r. 380/2001);
- legislazione in materia di espropri per pubblica utilità (d.p.r. 327/2001);
- legislazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri (D. Lgs. 81/2008);
- codice dei contratti pubblici, limitatamente ai principi generali e alle procedure di affidamento (D.Lgs.

36/2023);

- disciplina del procedimento amministrativo e del diritto di accesso agli atti (L. 241/1990);
- ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/00, limitatamente al titolo III, capo I, al titolo IV, della parte I e al titolo III, capo I e capo II, della parte II);
- reati contro la P.A. (art. 314, 316, 316 bis, 316 ter, 317, 318, 319, 319 quater, 322, 323, 328 c.p.)
- elementi in materia di legislazione sull'anticorruzione (L. 190/2012) e sulla trasparenza amministrativa (D.Lgs. 33/2013) e in materia di tutela della privacy (D.Lgs. 196/03 e regolamento UE 679/2016);
- elementi in materia di pubblico impiego (D.Lgs. 165/2001) e di codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013);
- conoscenza e utilizzo delle funzioni dei principali pacchetti di *office automation* nonché dei programmi CAD (es. AutoCad e similari).

Nel corso della prova orale si procederà all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della conoscenza della lingua Inglese.

I candidati stranieri saranno sottoposti ad accertamento della conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI E MODALITA' DI SELEZIONE

Dopo la scadenza del termine di presentazione, il Responsabile del servizio personale, esaminerà le domande, accertando il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal bando di concorso e disporrà, conseguentemente, l'ammissione o l'esclusione dei candidati.

La selezione pubblica sarà invece effettuata da apposita Commissione esaminatrice all'uopo nominata.

Le prove d'esame si articolano in una prova scritta e una prova orale.

PROVA SCRITTA

La prova scritta verterà sulle materie d'esame indicate nel bando e potrà consistere nello svolgimento: di una prova teorica o pratica rispondente ad una traccia sorteggiata il giorno stesso della prova, di un questionario a risposta multipla o aperta o in una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

PROVA ORALE

La prova orale consiste in un colloquio sulle materie previste dal bando. La prova si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 o equivalente. Nel corso della prova orale si provvederà, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (office, posta elettronica, internet, ecc.).

Nella valutazione del colloquio, la Commissione esaminatrice attribuirà i punti, tenendo conto delle equivalenze indicate nella seguente tabella:

GIUDIZIO	VALUTAZIONE
Sufficiente	18,00
Discreto	21,00
Buono	24,00
Distinto	27,00
Ottimo	30,00

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME E DEI TITOLI

Le prove di esame saranno valutate come segue:

Punteggio

La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi:

- a) punti 30 per la prova scritta;
- b) punti 30 per la prova orale.
- c) punti 10 per la valutazione dei titoli di studio e di servizio.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

A corredo della domanda di partecipazione i candidati devono compilare le sezioni relative ai "titoli" in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando.

Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine

di presentazione della domanda di cui al presente bando. La commissione esaminatrice valuta solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione. I titoli in lingua straniera devono essere accompagnati dalla traduzione in italiano, compresi i titoli di studio conseguiti all'estero se riconosciuti equipollenti/equivalenti da parte del Ministero competente. Tutti i titoli presentati o dichiarati dal candidato, nel rispetto di quelli rientranti nelle categorie di titoli valutabili previste dal bando e che pertanto generano punteggio utile ai fini della graduatoria di merito, devono essere presi in considerazione dalla Commissione esaminatrice, la quale deve motivare l'eventuale irrilevanza ai fini della valutazione. La valutazione dei predetti titoli avviene sulla base dei titoli dichiarati nella domanda ovvero sulla scorta delle autocertificazioni rese, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dai candidati in sede di compilazione della domanda. Ai vincitori assunti è chiesta la presentazione dei titoli in originale o in copia conforme, ovvero gli stessi verranno acquisiti direttamente dall'Ente. Non verranno valutate le idoneità in concorsi pubblici in applicazione dell'art. 3, comma 22, della legge n. 537/1993.

TITOLI CULTURALI ATTINENTI IL PROFILO DA RICOPRIRE:

- corsi di specializzazione o perfezionamento con attestati finali di partecipazione (0,20 ciascuno)
- corsi di specializzazione o perfezionamento con superamento esame finale (0,40 punti cadauno)
- dottorati di ricerca, master universitario di secondo livello o titolarità per almeno due anni di contratti di ricerca (01 punti cadauno)
- abilitazioni e certificazioni (01 punti cadauno)
- pubblicazioni (0,50 cadauna)

ESPERIENZE PROFESSIONALI:

- le attività lavorative svolte nella pubblica amministrazione (01 punti per ogni anno)
- le attività lavorative svolte nella pubblica amministrazione nel profilo da ricoprire (01 punti per ogni semestre)
- le competenze professionali acquisite nella pubblica amministrazione (fino a 02 punti)

Non verranno considerate le frazioni di anno.

COMUNICAZIONI SUL PROCEDIMENTO:

Non si darà corso a comunicazioni individuali a seguito della presentazione della domanda di partecipazione al presente bando.

I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno e ora stabiliti saranno considerati rinunciatari alla procedura concorsuale.

I concorrenti che avranno superato la prova orale devono far pervenire al Comune di Palomonte, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva e di precedenza o di preferenza, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Tali documenti potranno essere sostituiti con dichiarazioni rese con le modalità previste dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i. ovvero con copia semplice recante in calce la dichiarazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 19 bis del D.P.R. sopra citato.

Fatte salve diverse disposizioni legislative che dovessero intervenire, la graduatoria sarà fatta in ordine di merito a norma delle vigenti disposizioni. La validità della graduatoria, definita ai sensi della normativa vigente, decorrerà dalla data di approvazione della stessa mediante apposito provvedimento dell'Amministrazione. La graduatoria potrà essere utilizzata per la copertura dei posti messi a concorso nonché secondo quanto stabilito dalle norme vigenti.

L'Assunzione in servizio del vincitore sarà regolata dalle norme e condizioni previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto Funzioni Locali, dalle norme regolamentari dell'Ente e dalla legislazione regolante la materia è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento del personale e di finanza locale vigenti a tale data, nonché alle effettive disponibilità finanziarie nell'esercizio di riferimento, nel rispetto della normativa vigente.

Il contratto individuale, che prevede un periodo di prova di sei mesi, sarà stipulato previa verifica del possesso dei requisiti e decorrerà dalla data di effettiva assunzione del servizio.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., qualora dal controllo delle dichiarazioni emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione si riserva di disporre la non immissione in servizio dei/delle candidati/e a carico dei/delle quali risultino condanne per fatti tali da configurarsi come incompatibili con le mansioni connesse al profilo di inquadramento.

Al momento dell'assunzione, i concorrenti collocati in graduatoria saranno invitati a far pervenire all'Ente, nel termine indicato nella lettera di invito, le dichiarazioni sostitutive rese con le modalità previste dal D.P.R.

28.12.2000 n. 445 e s.m.i., atte a dimostrare il possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego e previsti dalla normativa regolante la materia, ovvero i documenti che il candidato spontaneamente intenda produrre in luogo delle dichiarazioni sostitutive, in originale o copia autentica. L'autenticità dei documenti stessi può essere attestata apponendo in calce alla copia stessa che si tratta di copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 bis del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i. 16.

Il vincitore del concorso dovrà assumere servizio entro il termine massimo comunicato dall'Amministrazione e gli effetti economici decorreranno dal giorno dell'effettiva assunzione in servizio. Qualora altre Pubbliche Amministrazioni richiedano, ai sensi delle norme vigenti, di potere utilizzare la graduatoria per eventuali assunzioni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, e il Comune di Palomonte ne accolga - a suo insindacabile giudizio - le richieste, i candidati utilmente collocati in graduatoria che accettino tali destinazioni non saranno più tenuti in considerazione per eventuali ulteriori assunzioni da parte dell'Ente.

E' fatto salvo il diritto di non procedere alla copertura dei posti anche dopo l'approvazione della graduatoria per motivate esigenze di organizzazione.

L'assunzione è inoltre subordinata al rispetto delle norme di finanza pubblica e a quelle regolanti l'assunzione nella Pubblica Amministrazione in vigore al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito dei candidati sarà formata in ordine decrescente sulla base del punteggio complessivo finale. Il punteggio complessivo finale è dato dalla somma della votazione conseguita nelle due prove d'esame a cui si aggiungerà il punteggio relativo ai titoli in decimi. **Il candidato verrà considerato idoneo e inserito nella graduatoria di merito del concorso ove ottenga un punteggio finale non inferiore a 42/70 ossia almeno 21 alla prova scritta e almeno 21 alla prova orale).**

Al fine della rappresentatività di genere si precisa che la percentuale dei dipendenti di sesso maschile è di 86% (Al 31.12.2023)

A parità di punteggio è preferito il candidato più giovane d'età, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127, così come modificato dall'art. 2, comma 10, della legge 16 giugno 1998, n. 191.

DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando e di tutte le modificazioni che al medesimo venissero apportate in avvenire, nonché di tutte le norme in materia di pubblico impiego.

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare alcun diritto o pretesa di sorta-di:

- modificare, prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;
- sospendere o revocare il presente bando di concorso per sopraggiunte limitazioni normative, per sopravvenute ragioni di interesse pubblico o quando ciò sia richiesto nell'interesse del Comune.

L'esito positivo della procedura non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il comune di Palomonte.

Per qualsiasi informazione di ordine tecnico, non riguardante interpretazioni di norme giuridiche previste, richiamate o connesse al presente concorso, nonché per la visione degli atti, rivolgersi all'Ufficio personale al numero 0828/994089 mail: protocollo@pec.comune.palomonte.sa.it

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile dell'area amministrativa Gerardo Amato.

Il bando è altresì disponibile sul sito internet: A www.comune.palomonte.sa.it – *Amministrazione Trasparente* - *Bandi di concorso*.

Il Responsabile
dell'area
amministrativa
Amato Gerardo

Informativa ai sensi dell'art. 13 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016.

Si informa che i dati personali pervenuti saranno inseriti nella banca dati dell'Amministrazione Comunale e

saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento UE 2016/679, soltanto per le finalità istituzionali correlate al presente procedimento.

I dati saranno custoditi e trattati con criteri e sistemi atti a garantire la loro riservatezza e sicurezza, fermi restando i diritti riconosciuti dall'art. 16 e 17 del summenzionato Regolamento.

Il titolare dei dati personali, ai sensi di legge, è il Comune di Palomonte in persona del Sindaco *pro-tempore*.