



Presidenza del Consiglio dei Ministri
DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA
Ispettorato per la funzione pubblica

Comune di Palomonte (SA)
Titolo 002 Classe 0001
Prot. 2015 0001508 Ingresso
del 02/03/2015
Dest/Mitt: PRESIDENZA DEL CONSIGLIO/D



Area Amm. - Segr.
da fare con la massima urgenza

Presidenza del Consiglio dei Ministri
DFP 0013137 P-4.17.1.15.3
del 26/02/2015



Roma,

Al sig. Segretario Comunale del
Comune di Palomonte (SA)

Oggetto: Anagrafe delle prestazioni - *accertamenti in materia di incarichi* presso le Amministrazioni pubbliche - art. 53, commi 12 e ss. del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod., nonché pubblicazione su sito web, artt. 15, commi 1 e 2, e 18 del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

L'Ufficio per l'informazione statistica e le banche dati istituzionali di questo Dipartimento ha inserito codesto ente nell'elenco delle Amministrazioni che non hanno comunicato, nel corso del 2013, i dati relativi al conferimento di incarichi come previsto dall'art. 53 richiamato in oggetto.

Inoltre, da un controllo effettuato sul sito Web, perplessità permangono sull'osservanza degli *obblighi di pubblicazione* imposti dagli artt. 15 e 18 sopracitati.

Nell'invitare per il prosieguo ad ottemperare con tempestività, si chiede di verificare quali motivi abbiano ostato alla puntualità di detto adempimento assicurando, nel caso di accertata negligenza, l'avvio del procedimento disciplinare tenuto conto delle *responsabilità* connesse a quanto disposto dal comma 15 del predetto art.53 ed evidenziando per i profili di Trasparenza quelle attribuite dagli artt.43 e 46 del d.lgs.33/2013.

Nel contempo si invita a trasmettere, debitamente compilate, le due allegate schede di sintesi (separatamente predisposte per i dipendenti e per i soggetti esterni, inviabili a richiesta in formato Excel), relative agli incarichi conferiti da codesta Amministrazione negli anni 2013 e 2014.

La presente richiesta, di cui si attende riscontro in tempi brevi e comunque entro il 13 marzo p.v., viene avanzata in relazione ai compiti di vigilanza attribuiti a questo Ispettorato dall'art. 60, comma 6, del citato decreto legislativo 165/2001 e *non sostituisce la comunicazione da rendersi nei termini previsti all'Anagrafe delle prestazioni, secondo le modalità indicate dal Dipartimento della funzione pubblica con apposite Circolari consultabili sul sito internet all'indirizzo www.periapa.gov.it nella sezione "Anagrafe prestazioni".*

Il Dirigente
Vice Prefetto
Dott.ssa *Cratina* Pirro

Piazza S. Apollonia, 14 - 00153 Roma
☎ 06-58324880 - Fax 06-58324118

PEC: protocollo_dfp@mailbox.governo.it - E-mail: ispettorato@funzionepubblica.it



COMUNE DI PALOMONTE

(Provincia di Salerno)

Prot. n. 1860 del 13.03.2015

Alla Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento della Funzione Pubblica

Ispettorato per la funzione pubblica

PEEC: protocollo_dfmailbox.governo.it

E - mail: ispettorato@funzionepubblica.it

OGGETTO:

Anagrafe delle prestazioni – accertamenti in materia di incarichi presso le Amministrazioni pubbliche – art 53, commi 12 e ss. del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm. e ii., nonché pubblicazione su sito web, artt. 15, commi 1 e 2, e 18 del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33. Vs. prot n. DPF0013137 P-4 17.1.16.3 del 26.02.2015. riscontro.

In ottemperanza a quanto sollecitato con la nota specificata in oggetto, si trasmette, in allegato, la richiesta documentazione, dando atto che sono stati prontamente inseriti i dati mancanti.

Si invia, altresì, la relazione del Responsabile dell'Area amministrativa di questo Comune, cui afferisce l'adempimento, dalla quale si evince che si è trattato di una dimenticanza dovuta ad una notevole quantità di adempimenti da gestire con risorse non sufficienti sia in termini quantitativi che qualitativi.

IL SEGRETARIO COMUNALE



dott.ssa Mirla Troncone

Mirla Troncone



COMUNE DI PALOMONTE
PROVINCIA DI SALERNO

AREA AMMINISTRATIVA

PROT. N. 1859

Al Segretario Comunale
SEDE

OGGETTO: RISPOSTA A NOTA 1545 DEL 03.03.2015.

In riferimento alla Sua nota di cui in oggetto, si comunica che è solo mera dimenticanza la causa per cui questo Responsabile non ha provveduto, entro il termine di cui al comma 12, art. 53 del D. L.vo 165/2001, ad inviare ed a pubblicare sul sito istituzionale, entro il 30 giugno 2014, la dichiarazione degli incarichi conferiti nell'anno 2013 dichiarazione, peraltro, negativa.

A scusante di tale mera dimenticanza si cita sia il pensionamento – dal 1° gennaio 2014 - del precedente Responsabile Sig. Perrotta (che non ha provveduto a lasciare al suo successore idoneo promemoria sui vari adempimenti da farsi) e sia, soprattutto, per la gran mole di lavoro che fa capo all'Area Amministrativa e di cui, se ne cita parte anche se a Lei già noti: gestione Tributi (accertamento, riscossione e coattivo), deliberazioni (pubblicazione, stampa, spedizione ai capigruppo e sino ad un mese fa, anche, pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" non provvedendo il vecchio software a farlo automaticamente), uffici Demografici (anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva e Giudici Popolari), trasporto scolastico e mensa scolastica (affidamento mediante gara ad evidenza pubblica, gestione, liquidazione e riscossione ticket), aggiornamento (per la parte di competenza) sito Internet Istituzionale, gestione loculi cimiteriali, Ufficio personale, Polizia Municipale (parte amministrativa), Protocollo, etc.

Alla suddetta gran mole di lavoro, però, non corrisponde un adeguato numero di dipendenti assegnato all'Area in quanto, come a Sua conoscenza, a causa della carenza di personale amministrativo in cui versa il Comune, nell'Area Amministrativa oltre al sottoscritto vi sono solamente altri due dipendenti uno addetto al protocollo e l'altro allo sportello dell'Ufficio anagrafe ma, quest'ultimo, trasferito in Anagrafe e S.C. dal 1° gennaio 2014 a seguito del pensionamento del dipendente Perrotta, è un ex autista di scuolabus, per cui non avendo ancora acquisito padronanza e competenza di tutti i vari compiti che la gestione dell'Ufficio Anagrafe e Stato Civile comporta (trasferimenti di residenza e abitazione, AIRE, gestione extracomunitari, statistiche, atti di nascita, di morte, di matrimonio, di cittadinanza, pubblicazioni di matrimonio, etc.), al momento provvede al rilascio di certificati anagrafici e carte di identità gestendone il back office..

Alla luce di quanto sopra esposto appare chiaro, quindi, che lo scrivente oltre ai compiti che deve già svolgere normalmente quale responsabile di Area (back office), si deve anche sobbarcare tutta la non indifferente parte di lavoro che normalmente dovrebbe competere ad impiegati di qualifica inferiore addetti al front office.

Ed è per tali motivazioni che è sfuggito di inserire in tempo la dichiarazione di che trattasi relativa all'anno 2013.

Per quanto riguarda, invece, la dichiarazione 2014 la stessa è stata già inserita nell'apposita sezione del sito "PERLAPA"; pertanto unitamente alla presente si trasmettono le relative schede compilate.

Lo scrivente ha provveduto altresì ad implementare il sito dell'Amministrazione Trasparente con l'inserimento dei dati mancanti.

Resta a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti e nel contempo porge distinti saluti.

Palomonte, li 12.03.2015

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Giuseppe Arzuffo

